

		COMPONENTE COMUNICACION - MATRIZ DE FLUJOS DE COMUNICACION UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO								Codigo: DOC-GC-003 Versión: 0 FECHA : Enero 22 2010	
Propósito: Identificar que información requiere comunicar el proceso de Gestion de Calidad que tenga un interes general interno o externo, para dar cumplimiento a disposiciones legales y divulgar los actos de la gestión administrativa y proyectar la imagen de la entidad.											
1- NOMBRE DEL PROCESO	2- INFORMACION A COMUNICAR	3- FUNCIONARIO RESPONSABLE DE EMITIR LA COMUNICACIÓN	4- FRECUENCIA DE LA COMUNICACIÓN	5- RECEPTOR DE LA COMUNICACIÓN	6 - Interno (I) Externo (E)	7- MEDIO UTILIZADO PARA EFECTURA LA COMUNICACIÓN	8- Físico (F) Electrónico (E)	9- TIEMPO DE LA PUBLICACION	10- REGISTRO DE LA COMUNICACIÓN	11- RESPUESTA ESPERADA	
GESTION DE CALIDAD	Programa de Auditorias Internas	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Reunión de grupo, Correspondencia Interna, E-Mail, Página Wed.	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Participación	
GESTION DE CALIDAD	Documentos y Registros controlados.	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Reunión de grupo, Correspondencia Interna, E-Mail, Página Wed.	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Información	
GESTION DE CALIDAD	Informe de Auditoria Internas y externa	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Correspondencia Interna, E-Mail	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Participación	
GESTION DE CALIDAD	Medición del estado de implementación y cumplimiento del Sistema de Gestión de Calidad-Plan de Mejora- Acciones correctivas y Preventivas	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Reunión de grupo, Correspondencia Interna, E-Mail	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Participación	
GESTION DE CALIDAD	Informes de seguimiento a procesos	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Reunión de grupo, Correspondencia Interna, E-Mail	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Participación	
GESTION DE CALIDAD	Mejora del Sistema Integral de calidad	Jefe Oficina de Planeación	Según ocurrencia	Todos los procesos	I	Reunión de grupo, Correspondencia Interna, E-Mail	F-E	Según terminos	Archivos de Correo Electrónico, Recibido Correspondencia, Archivo Histórico Página Wed.	Participación	

Revisado por: ANGEL BRITTON HOWARD	Aprobado por: ANA SOFIA MESA DE CUERVO
Cargo: Representante de la Dirección	Cargo: Rector (A)
Firma:	Firma:
Fecha: FEBRERO 12 de 2010	Fecha: FEBRERO 12 de 2010